

# Carlos Fernando Yu-Way Vega



**Dirección:** Bella Oriente, Bloque C, Casa 17  
**Edad:** 32 Años  
**Fecha de Nacimiento:** 5 de Agosto 1992  
**Teléfono / celular:** 9613-1420  
**E-mail:** carlos.yuway@gmail.com  
**Identidad:** 0801-1993-11313

## EXPERIENCIA LABORAL

<b>Empresa y Cargo</b>	<b>Farmacia Kielsa - Jefe de Turno C</b>
<b>Principales Funciones:</b>	Encargado, atención al cliente, manejo de caja y control de inventario.
<b>Fecha Inicial y Final</b>	Agosto (2023) - Septiembre (2024)
<b>Empresa y Cargo</b>	<b>Allied Global - Asesor de Call Center</b>
<b>Principales Funciones:</b>	Atención al cliente para Banco Atlantida .
<b>Fecha Inicial y Final</b>	Noviembre (2022) - Febrero (2023)
<b>Empresa y Cargo</b>	<b>Ops Contact Center</b>
<b>Principales Funciones:</b>	Gestor de cobros para la campaña de Banco Ficohsa.
<b>Fecha Inicial y Final</b>	Abril - Septiembre (2022)
<b>Voluntariado</b>	<b>Jovenes Contra la Violencia</b>
<b>Principales Funciones:</b>	Promover iniciativa de ley y políticas públicas, por medio de los canales correspondientes, que contribuyan al establecimiento de una cultura de paz y de prevención de violencia en Honduras.
<b>Fecha Inicial y Final</b>	2013 - 2018

## EDUCACIÓN Y CURSOS RECIBIDOS

<b>Universidad:</b>	<b>Universidad Tecnologica de Honduras</b>	
<b>Carrera:</b>	<b>Lic. En Mercadotecnia</b>	
<b>Fecha de Inicio:</b>	<b>2013</b>	<b>Fecha Final: 2018</b>
<b>Instituto:</b>	<b>Centro Politecnico del Norte</b>	
<b>Grado Academico:</b>	<b>Bachiller en Ciencias y Letras</b>	
<b>Fecha de Inicio:</b>	<b>Febrero 2012</b>	<b>Fecha Final: Noviembre 2012</b>
<b>Otros Cursos:</b>	<b>Excel Básico</b>	
<b>Recibido en:</b>	<b>INFOP</b>	
<b>Otros Cursos:</b>	<b>Power Point</b>	
<b>Recibido en:</b>	<b>INFOP</b>	

### — Cursos Recibidos / Institución Impartidora de Curso

- Habilidades Blandas (20 hrs), Creando MI Futuro Aquí / Libre Expresión
- Orientación Sociolaboral (4 hrs), Creando MI Futuro Aquí / Libre Expresión

## APTITUDES Y CONOCIMIENTOS

### APTITUDES

Respeto  
Paciencia  
Flexibilidad  
Confianza en uno mismo  
Trabajo en equipo

### CONOCIMIENTOS

Prácticas empresariales.  
Manejo de la computadora/ Microsoft offices  
e Internet, Excel, Windows media  
Ingles Basico  
Cmap Tools  
Manejo de POS

## COMPETENCIAS TÉCNICAS

Atención al cliente  
Gestor de cobros  
Asesor de ventas  
Manejo de Equipo de Oficina  
Venta y Publicidad de Productos.

## REFERENCIAS

### **Cendy Ortiz (Laboral)**

**Teléfono:** 3344-6970

### **Fabian Granados (Laboral)**

**Teléfono:** 3290-4345

### **Edwin Saucedo (Personal)**

**Teléfono:** 3340-8613