

FRANCIA NOHEMY HERNÁNDEZ IRÍAS

Liderazgo de equipos | Gestión de Recuperación y Cobranza | Consultor de proyectos | Administración y RR.HH.

Tegucigalpa, Honduras, tel.: 8920-3295, @franoher19@gmail.com



PERFIL PROFESIONAL

Profesional con más de 15 años de experiencia liderando equipos multidisciplinarios y gestionando talento humano en el sector bancario, educativo, consultoría y fundaciones. Orientada al logro de resultados, cumplimiento de KPIs, administración de instituciones educativas y fundaciones, mejora de procesos y desarrollo de equipos de alto desempeño, destaco por mi visión estratégica y habilidades gerenciales para interactuar con los diferentes equipos multidisciplinarios en todos los niveles de la organización.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Eagle and Sun Bilingüe School - Fundación Eagle Orange - Reenova Consultorías Gerenciales 2022-2026

Jefe de Recursos Humanos, Administración de Patrocinios y Consultoría de proyectos

- Gestión de RRHH

Reclutamiento, selección, contratación, expedientes, planillas, liquidaciones, vacaciones, permisos y relaciones laborales.

- Administración de operaciones

Presupuesto, facturación, cuentas por cobrar y pagar, compras, inventarios y proveedores.

Gestión ante SAR, IHSS, INPREMA, AMDC y DIRRSAC, manteniendo la documentación institucional al día.

Coordinación de matrícula, programa de becas, Summer Camp, graduaciones y eventos institucionales.

Administración del sitio web, correo corporativo y plataformas institucionales.

Seguimiento a KPIs e informes ejecutivos de resultados a Gerencia y a la Junta Directiva de Fundación Eagle Orange.

- Administración y Gestión de Patrocinios

Administración y seguimiento a las operaciones de la Fundación.

Gestión de patrocinadores para proyectos de ayuda dirigidos a Eagle and Sun Bilingüe School.

Elaboración de cartas de patrocinio, documentación de donaciones e informes gerenciales presentados a la Junta Directiva.

- Consultor de Proyectos y Administración

Planificación, coordinación y ejecución de proyectos de consultoría según los objetivos y alcances definidos por clientes.

Elaboración de diagnósticos, propuestas técnicas y comerciales, informes ejecutivos y presentaciones de resultados.

Seguimiento a cronogramas, entregables y compromisos; formulación de recomendaciones de mejora continua.

Liderazgo de proyectos de fortalecimiento institucional, estrategia comercial y mejora de procesos.

Cocinera / Estudiante | Escuela de Hostelería MasterD, Madrid, España

2020 – 2022

- Formación internacional en cocina y pastelería bajo estándares de calidad; supervisión de procesos y participación en talleres especializados.

Banco Ficohsa – Alcance

2011-2019

Supervisor de Cobros | Banco Ficohsa-Alcance

- Supervisión y liderazgo de equipos de cobranza, dando seguimiento a productividad del personal a cargo, recuperación e indicadores de resultado y de desempeño.
- Cumplimiento sostenido de objetivos, en los diferentes tramos de mora y productos, el 95% de mi personal a cargo, lograba los objetivos mensuales.
- Implementación de plan ODM que incrementó en 100% los indicadores de los equipos a mi cargo.

- Realización de Coaching y desarrollo del personal; elaboré reportes gerenciales y di seguimiento a temas de clima laboral.
- Participación en iniciativas de Responsabilidad Social Empresarial con Fundación Ficohsa.

Oficial de Telemercadeo | Cable Color

2009 – 2011

- Atendí y di seguimiento a clientes, cumpliendo indicadores y metas de gestión comercial.
- Desarrollé habilidades de comunicación, negociación y servicio al cliente.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- Estudiante de la carrera de Mercadotecnia. Universidad Tecnología Centroamericana UNITEC, 85% de la carrera
- Bachiller en Ciencias y Letras
- Curso Superior de Cocina y Pastelería, Escuela de Hostelería MasterD, Madrid, España

COMPETENCIAS CLAVE

- Negociación Avanzada y Manejo de Conflictos
- Toma de Decisiones Basada en Datos
- Gestión de KPIs y Métricas de Rendimiento
- Manejo de CRM
- Liderazgo
- Disponibilidad de horarios
- Manejo de equipos
- Administración de RRHH
- Habilidades tecnológicas y digitales
- Coaching y desarrollo de talento
- Relaciones públicas

FORMACIÓN ESPECIALIZADA

Gestión Profesional de Recursos Humanos · Gestión del Talento Humano · Coaching Organizacional · Desarrollo Organizacional · Administración de Proyectos · Formulación y Evaluación de Proyectos · Finanzas · Marketing y Marketing Digital · Salud Ocupacional · Reingeniería de Procesos · Estrategias para la Eficiencia Operacional

INFOP 2026: Inteligencia emocional · Comunicación digital · Etiqueta y protocolo · Gestión del talento humano · Redes sociales para negocio · Finanzas personales

DATOS ADICIONALES

Inglés básico

Licencia de conducir liviana

REFERENCIAS PROFESIONALES

Lic. Soledad Donaire

Gerente General, Reenova Consultorías Gerenciales

Eagle and Sun Bilingual School

Tel. 9781-0293

Lic. Carmen Girón

Subgerente de Cobranzas

Banco Ficohsa

Tel. 9923-4838